



POLITICA SA8000

Dolmen Spa, ritiene di grande importanza l'aspetto sociale dell'impresa e le responsabilità che ne discendono. Per questo la società ha implementato volontariamente un Sistema di Gestione per la Responsabilità Sociale conforme ai requisiti richiesti dalla Norma SA 8000 (Social Accountability), che tenga conto delle esigenze, dei clienti, dei propri lavoratori e di tutti gli stakeholders.

Dolmen Spa si impegna pertanto costantemente nel proprio quotidiano a:

- Non utilizzare, né favorire l'utilizzo di lavoro infantile o lavoro obbligato;
- Rispettare la normativa vigente nazionale, delle convenzioni e delle raccomandazioni internazionali, ivi incluse le risoluzioni di organismi internazionali quali l'ILO –International Labour Organization (*Convenzioni sulla Protezione della Maternità, lavoro forzato, libertà sindacale, protezione del salario, discriminazione etc*) e l'ONU -United Nations Organization riguardo alla Dichiarazione dei Diritti Umani;
- Rispettare la libertà di associazione ed il diritto alla contrattazione collettiva;
- Contrastare ogni forma di discriminazione e di disparità di trattamento (in sede di assunzione, nelle retribuzioni, nell'accesso alla formazione, nelle promozioni di carriera) basate su questioni di razza, nazionalità, religione, handicap, sesso, preferenze sessuali, appartenenza a sindacati, affiliazione politica ed ogni altra condizione che possa dare luogo a discriminazione;
- Condannare tutte le condotte illegali suscettibili di entrare in contrasto con la dignità o l'integrità fisica e/o morale e attuando solo quanto previsto dallo standard SA8000 in tema di procedure disciplinari;
- Applicare in modo completo ed imparziale il contratto collettivo nazionale di lavoro a tutti i dipendenti, corrispondendo puntualmente la retribuzione stabilita e versando tutti i relativi contributi previdenziali, assistenziali ed assicurativi e rispettando quanto previsto per l'orario di lavoro;
- Garantire la tutela della maternità e della paternità, nonché delle persone svantaggiate;
- Promuovere e migliorare le condizioni di sicurezza e di benessere fisico e psichico dei propri collaboratori con azioni sia preventive che correttive e basate sull'ascolto;
- Coinvolgere tutti i fornitori di beni, attività e servizi ed il loro impegno nei confronti della responsabilità sociale conformandosi a tutti i requisiti della norma SA8000;
- Sviluppare ed estendere i processi di informazione, comunicazione, formazione ed addestramento e promuovere il dialogo con le parti interessate, per assicurare un'efficiente ed efficace applicazione del sistema integrato aziendale.



Dolmen Spa, nel rispetto della normativa vigente in materia di lavoro, coerentemente con la contrattazione nazionale di primo e secondo livello di settore e con la propria politica SA 8000 agisce in modo che le sue azioni siano sempre caratterizzate da:

- Attenzione verso i collaboratori e impegno a offrire loro opportunità di valorizzazione delle competenze, capacità e potenzialità;
- Rispetto dei valori e tutela dei diritti
- Messa a disposizione di un posto di lavoro sicuro e salubre, con particolare riferimento ad una attenta valutazione e gestione dei rischi e ad un programma di formazione adeguato.
- Assicurazione che la composizione dei salari e dei benefici extra sia regolarmente e chiaramente dettagliata e che il compenso sia erogato in piena conformità con le leggi vigenti.
- Divieto di qualsiasi forma di discriminazione, inclusa l'esclusione o la preferenza basata su razza, sesso, età, religione, opinione politica, nazionalità o classe sociale.

Il Personale viene assunto con regolare contratto di lavoro, non essendo tollerata alcuna forma di lavoro irregolare, di sfruttamento, di lavoro forzato, obbligatorio o minorile ma basando il rapporto sul rispetto reciproco degli impegni contrattuali e sulla valorizzazione e tutela del personale.

Dolmen Spa si impegna infine a:

- Definire ed aggiornare continuamente la presente "Politica SA8000" e ad applicare e rispettare tutti i requisiti della norma SA8000, oltre che tutte le norme nazionali ed internazionali attinenti;
- Definire in modo chiaro e documentato i ruoli, le responsabilità e le autorità del proprio personale;
- Individuare le parti interessate rilevandone bisogni ed aspettative;
- Effettuare un'analisi dei rischi inerenti alle tematiche di Responsabilità Sociale anche con riferimento alle parti interessate individuate;
- Documentare le prestazioni relativamente a tutti i requisiti della norma, attraverso registrazioni appropriate e comunicazione dei risultati sia all'interno che alle altre parti sociali interessate;
- Attivare un sistema di comunicazione per la gestione delle segnalazioni inerenti all'applicazione della norma SA8000;
- Promuovere presso i propri fornitori l'adesione ai principi di Responsabilità Sociale e supportare le aziende che intendono aderire monitorandone le prestazioni.



- Sensibilizzare attraverso le figure aziendali preposte nominate allo scopo (Social Performance Team, Rappresentante dei Lavoratori SA 8000 e Comitato per la Salute e la Sicurezza), tutto il personale dipendente e i collaboratori esterni, al rispetto dei principi di Responsabilità Sociale stabiliti nella Norma SA8000;
- Operare costantemente nell'ottica della salvaguardia della salute e sicurezza dei lavoratori e dell'impegno nella responsabilità sociale.

Gli stakeholders interni ed esterni hanno la possibilità di inviare segnalazioni in materia di responsabilità sociale a:

Dolmen Spa

Via Dei Conciatori, 16/18 - 56029

S. Croce sull'Arno, PISA (zona industriale) IT

Centralino +39 0571 38 351

e-mail: simone@dolmenspa.com

SOCIAL ACCOUNTABILITY ACCREDITATION SERVICE, SAAS

15 West 44th Street, 6th Floor New York, NY 10036

Phone: (212) 391-2106 | Fax: (212) 684-1515

Email: saas@saasaccreditation.org

SOCIAL ACCOUNTABILITY INTERNATIONAL (SAI)

15 West 44th Street | New York, NY 10036

Phone: (212) 684-1414 | Fax. 212-684-1515

Email: info@sa-intl.org

SiCert Italy

Via SS 18 N°119-121 / 84047 / Capaccio – Paestum (SA) – Italia

☎ +39 800983873

✉ segnalazioni@sicert.net

✉ reclamisa8000@sicert.net

Santa Croce Sull'Arno, 26/01/2023